

**ANBI INFORMATIE**  
**STICHTING VOOR ACTIEVE GEWELDLOOSHEID**  
*‘Beweging voor Geweldloze Kracht’*  
**SVAG, Postbus 288, 5280 AG Boxtel; tel.: 0411 – 672783**

Email: [info@geweldloosactief.nl](mailto:info@geweldloosactief.nl)

Bankrek.: NL93 INGB 0000 266551 / Fiscaal nr.: 0046.27.386

Internet: [www.samenvoorvrede.nl](http://www.samenvoorvrede.nl) / [www.geweldlozekracht.nl](http://www.geweldlozekracht.nl)

ANBI: Algemeen Nut Beogende Instelling (RSIN: 004627386)

### **Organisatorische Informatie (2015)**

#### **Bestuur:**

J.P. Feddema (voorzitter); W.A. Robben (secretaris); L. de Groot (penningmeester); B. Houweling (lid); H. bij de Weg (lid). I.Peters en N.Koevoets (nemen deel aan de vergaderingen maar zijn geen officieel KvK-geregistreerde bestuursleden).

Op de bestuursvergadering van 30 september 2014 liet secretaris G. de Böck weten dat hij, na ongeveer 11 jaar bij het bestuur betrokken te zijn geweest, zich uit het bestuur ging terugtrekken. Besloten werd, op de bestuursvergadering van 17 februari 2015, dat Wim Robben zijn functie overneemt.

Door penningmeester Leo de Groot werd op deze vergadering verteld dat hij, na ruim 20 jaar bij onze organisatie betrokken te zijn geweest, eind 2015 het bestuur zal verlaten. Dit vanwege de vele activiteiten op het terrein van het milieu (o.a. permacultuur), Transition Towns en de opzet van een plaatselijke Repaircafé. We vinden het jammer dat hij het bestuur gaat verlaten maar begrijpen dat hij zich vooral op deze activiteiten wil richten.

Nina Koevoets, met wie we sinds najaar 2014 contact hebben, voelt zich zeer bij onze organisatie betrokken. Vandaar dat zij aan de bestuursvergaderingen is gaan deelnemen.

#### **Doelstelling:**

Het doel van de Stichting is: het gewelddoos bevorderen van een rechtvaardige samenleving waarin mensen op een geweldloze wijze met elkaar en met het milieu omgaan, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings in overeenstemming is of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords. (Artikel 2, Stichtingsakte.)

#### **Beloningsbeleid:**

De bestuursleden ontvangen geen beloningen voor hun werkzaamheden. Er worden geen vacatiegelden gegeven. Onkosten worden, mits schriftelijk gedeclareerd, vergoed.

De ‘administratief secretaris’, die tot 31 oktober 2014 voor 8 uur per week in vaste loondienst was, heeft zijn dienstbetrekking per die datum beëindigd na het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd. Op vrijwillige basis blijft hij zich echter ongeveer 20 uur per week voor de Stichting inzetten.

#### **Beleidsplan:**

##### **a) werkzaamheden van de Stichting:**

VIJF-JAREN-PROGRAMMA (2014-2019):

- 1) (losbladig) Handboek Geweldloze Kracht voor een Vreedzamer, Respectvoller en Veiliger Samenleving (2 x ong.12 pag. per jaar) samenstellen en publiceren

- 2) Informatie-bulletin Geweldloze Kracht (elk voor- en najaar) uitgeven
- 3) Digitaal tijdschrift samenstellen: [www.samenvoorvrede.nl](http://www.samenvoorvrede.nl)
- 4) Website onderhouden: [www.geweldlozekracht.nl](http://www.geweldlozekracht.nl)
- 5) Impuls-acties als signaal voor 'n andere aanpak: ondersteuning van 'Trainingsaanbod'
- 6) Publiciteit en voorlichting, o.a. via artikelen in kranten en tijdschriften, en via verspreiding van jaarlijks 6000 gratis boekjes 'Geweldloze Kracht' (32 blz.), gericht op het constructief aanpakken van agressie en het bevorderen van assertiviteit, ten behoeve van relevante doelgroepen.
- 7) Gespreksbijeenkomsten 'Geweldloze Kracht Ontwikkelen' organiseren
- 8) Samenwerken met verwante organisaties en activiteiten
- 9) (opbouw) Expertise- en Promotiecentrum voor Actieve Geweldloosheid: EPAG.

### **b) te bereiken doelen van de Stichting:**

**Aandachtspunten**, om via het 'vijf-jaren-programma' (door middel van onderzoek, educatie, voorlichting, ondersteuning en samenwerking) aan de realisering daarvan bij te dragen, en die de Stichting van groot belang acht om een meer vreedzame, respectvolle en veilige samenleving dichterbij te brengen, **zijn**:

- \* versterking van innerlijke kracht, eenheidsbewustzijn en universele verbondenheid;
- \* een leefstijl gebaseerd op respect en duurzaamheid;
- \* omgangskunde als leer- en praktijkvak op basisscholen en in het voortgezet onderwijs;
- \* doeltreffende weerbaarheid en zelfverdediging zonder geweldsmethoden;
- \* training in vreedzame conflicthantering;
- \* internationale afspraken over het in ver gaande mate beperken van geweld in films, video, games, internet, op de televisie etc.;
- \* internationale afspraken over de aanpak van binnen- en buitenlandse problemen op basis van vreedzame conflicthanteringsstrategieën, ondersteund door VN-vredesspecialisten;
- \* het opzetten van een studie-, documentatie-, voorlichtings- en trainingscentrum voor vreedzame leefstijl en vreedzame conflicthantering.

### **c) inkomsten-verwerving door de Stichting**

De Stichting verwerft inkomsten op basis van donaties: € 20,00 (of meer) per jaar als donateursbijdrage; € 12,00 (of meer) per jaar als basisbijdrage. Ieder die met € 12,00 (of meer) per jaar bijdraagt aan het werk van de Stichting ontvangt het halfjaarlijkse informatie-bulletin 'Geweldloze Kracht' en (indien gewenst) de halfjaarlijks te verschijnen Handboekbladen. Een enkele keer ontvangt de Stichting een legaat. Een enkele keer worden project-bijdragen gevraagd. In zeer beperkte mate komen inkomsten uit vroeger\*, door de Stichting, gepubliceerde brochures (\*periode 1980 – 1990).

### **d) beheer en besteding van het vermogen van de Stichting**

Onder 'vermogen' verstaat de Stichting het totale bezit aan geld, goederen, rechten en vorderingen na aftrek van verplichtingen\*. De materiële bezittingen van de Stichting bestaan uit een kantoorinrichting ( enkele rekken en een flink aantal opbergdozen, enkele kantoomachines en een computer en een laptop resp. ongeveer 30 – 1 jaar oud), een bibliotheek en een restant aan boeken en brochures die in de periode 1980 – 1990 gepubliceerd zijn. De financiële waarde daarvan zal minimaal zijn\*. Financieel bezit: een financiële reserve staat op bankrekeningen, onder andere ter dekking van de fondsen en de verplichtingen\*. Verplichtingen: er is een kleine pensioenaanvulling opgebouwd voor de medewerker die sinds 1 september 1980 in loondienst van de Stichting is.\* (\*Zie de balans.)

zie ook:

**ACTIVITEITENPROGRAMMA 2016**